



FE DE ERRATAS

I. DICE:

PROCESO CAS N° 008- 2023 – CSCAS-MDASA

La Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre, requiere seleccionar y contratar los servicios de a 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A I, 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A II COTIZADOR/A, 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A III FORMULADOR DE ORDENES DE COMPRA Y REGISTRO SIAF, 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A IV FORMULADOR DE ORDENES DE SERVICIO Y REGISTRO SIAF, 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A V SERVICIOS GENERALES, 01 ALMACENERO/A y 01 ASISTENTE/A DE ALMACEN para la subgerencia de Abastecimientos y servicios generales, cuyo cronograma es el siguiente:

ETAPA DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	07/06/2023	Gerencia Municipal
CONVOCATORIA		
Publicación del proceso en el Registro en el Portal Talento Perú – SERVIR, en la página web de la Entidad y en un lugar visible de acceso público de la Sede Central	Del 09/06/2023 al 22/06/2023	Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos
Presentación de la hoja de vida Documentada de manera virtual el mismo que comprenderá la Hoja de Vida y la documentación que acredite la información que esta contenga.	23/06/2023 Desde las 08:00 a.m. hasta las 04:00 p.m.	Mesa de Partes virtual página web de la Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre (https://munialtoselvaalegre.gob.pe/mdasa/plataforma_virtual/)
SELECCIÓN		
Evaluación Curricular (evaluación de la hoja de vida documentada)	Del 27/06/2023 al 28/06/2023	Comité de selección
Publicación de resultados de la evaluación curricular, por página web de la municipalidad	03/07/2023 a partir de las 04:00 p.m.	Subgerencia de Tecnologías de la Información y comunicación
Entrevista virtual a través de Googlemeet	07/07/2023 y 08/07/2023	Comité de selección
Publicación de resultado final en la página web de la municipalidad	09/07/2023 a partir de las 20:00 hrs.	Subgerencia de Tecnologías de la Información y comunicación y Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Realización del protocolo establecido para los servidores que ingresan a laborar conforme a lo contenido en el “Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo de la Municipalidad distrital de Alto Selva Alegre”	14/07/2023	Servicio de Seguridad y Salud en el trabajo de la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos
Suscripción del Contrato	15/07/2023	Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos
Inicio de labores	16/07/2023	Subgerencia de Abastecimientos y servicios generales



1. El presente proceso se registró por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SELVA ALEGRE

2. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales del presente proceso.

II. DEBE DECIR:

PROCESO CAS N° 008- 2023 – CSCAS-MDASA

La Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre, requiere seleccionar y contratar los servicios de a **01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A I, 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A II COTIZADOR/A, 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A III FORMULADOR DE ORDENES DE COMPRA Y REGISTRO SIAF, 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A IV FORMULADOR DE ORDENES DE SERVICIO Y REGISTRO SIAF, 01 ASISTENTE/A ADMINISTRATIVO/A V SERVICIOS GENERALES, 01 ALMACENERO/A y 01 ASISTENTE/A DE ALMACEN** para la subgerencia de Abastecimientos y servicios generales, cuyo cronograma es el siguiente:

ETAPA DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	07/06/2023	Gerencia Municipal
CONVOCATORIA		
Publicación del proceso en el Registro en el Portal Talento Perú – SERVIR, en la página web de la Entidad y en un lugar visible de acceso público de la Sede Central	Del 09/06/2023 al 22/06/2023	Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos
Presentación de la hoja de vida Documentada de manera virtual el mismo que comprenderá la Hoja de Vida y la documentación que acredite la información que esta contenga.	23/06/2023 Desde las 08:00 a.m. hasta las 04:00 p.m.	Mesa de Partes virtual página web de la Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre (https://munialtoselvaalegre.gob.pe/mdasa/plataforma_virtual/)
SELECCIÓN		
Evaluación Curricular (evaluación de la hoja de vida documentada)	Del 27/06/2023 al 28/06/2023	Comité de selección
Publicación de resultados de la evaluación curricular, por página web de la municipalidad	03/07/2023 a partir de las 04:00 p.m.	Subgerencia de Tecnologías de la Información y comunicación
Entrevista virtual a través de Googlemeet	07/07/2023 y 10/07/2023	Comité de selección
Publicación de resultado final en la página web de la municipalidad	11/07/2023 a partir de las 20:00 hrs.	Subgerencia de Tecnologías de la Información y comunicación y Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Realización del protocolo establecido para los servidores que ingresan a laborar conforme a lo contenido en el “Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo de la Municipalidad distrital de Alto Selva Alegre”	13/07/2023	Servicio de Seguridad y Salud en el trabajo de la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos
Suscripción del Contrato	14/07/2023	Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos
Inicio de labores	17/07/2023	Subgerencia de Abastecimientos y servicios generales



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SELVA ALEGRE

3. El presente proceso se registrará por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.
4. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales del presente proceso.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SELVA ALEGRE

Lic. Jackeline Fiorella Rodríguez Sánchez
SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTOS Y SERV. GRLES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
ALTO SELVA ALEGRE

Lic. EMMA DEL ROSARIO TORRES ALVAREZ
Sub-Gerencia de Gestión de Recursos Humanos

**Comité de selección Proceso CAS N° 008- 2023 – CSCAS-MDASA
designado mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 044-2023-GM/MDASA**

