PROCESO CAS N° 006- 2024 – CSCAS-MDASA
RESULTADOS FINALES

El dia 12 de junio del 2024 a las 12:00 horas, en las instalaciones de la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre, se reunieron los miembros del Comité de selección encargado de llevar a cabo el concurso público bajo modalidad CAS necesidad transitoria para atender el requerimiento de contratación de personal presentado por la Gerencia de Administración designado mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 099-2024-GM/MDASA, integrado por la Lic. Vielka Quintana Llerena Gerente de Desarrollo y promoción social y la Lic. Emma Del Rosario Torres Álvarez Subgerenta de Gestión de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre, respecto de los cuales se dejó constancia de su asistencia, para realizar las entrevistas personales a los/las postulantes/as que fueron declarados Aptos, procediendo a elaborar los resultados finales de dicho proceso, obteniendo los siguientes resultados:

1. PSICOLOGO/A (01 PUESTO)					
Nº	**NOMBRE**	**CONDICION**	**PUNTAJE EVALUACION CURRICULAR**	**PUNTAJE ENTREVISTA VIRTUAL**	**PUNTAJE TOTAL**
1	CUENCA ORTIZ CLAUDIA EMILY	SELECCIONADA	40.00	32.00	72.00
2	AGRAMONTE FLORES LUCERO ADA	NO SELECCIONADO	40.00	30.00	70.00
3	PEÑA PEÑA RUBALI FATIMA	NO SELECCIONADO	40.00	28.00	68.00

2. ASISTENTE/A SOCIAL (01 PUESTO)					
Nº	**NOMBRE**	**CONDICION**	**PUNTAJE EVALUACION CURRICULAR**	**FECHA DE ENTREVISTA**	**HORA DE ENTREVISTA**
1	SANCHEZ SANCHEZ MAXIMIRA ESPERANZA	SELECCIONADA	45.00	32.00	77.00

Las personas **SELECCIONADAS** deberán presentarse el día **JUEVES 13 DE JUNIO DEL 2024** a las 03:30 p.m. para la realización del protocolo establecido para los servidores que ingresan a laborar conforme a lo contenido en el "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo de la Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre", en la Oficina del Servicio de salud en el trabajo (Av. Obrera Esq. Pasaje Olaya S/N Alto Selva Alegre) portando el original y 01 copia del carnet de vacunación contra la COVID 19.

Asimismo la suscripción del contrato se realizará el día **VIERNES 14 DE JUNIO DEL 2024** por lo que deberá presentarse en la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos (Palacio Municipal 1er piso) a las 08:30 a.m. portando la siguiente documentación: i) Documentos originales presentados de manera presencial a través de MESA DE PARTES de la Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre; ii) DNI original y 02 Copias simples del mismo; iv) En caso de tener hijos menores de edad copia simple del DNI de los hijos; iii) De ser casado/a presentar copia simple de la partida de matrimonio; iv) Ficha RUC; v) Original y 01 copia del carnet de vacunación contra la COVID 19 y vi) Suspensión de retenciones de cuarta categoría

Cabe mencionar que las labores del personal seleccionado iniciarán el día **LUNES 17 DE JUNIO DEL 2024.**

Los/las postulantes/as que resultaron **NO SELECCIONADOS/AS Y/O NO APTOS/AS** podrán recoger sus documentos los días **13 Y 14 DE JUNIO DEL 2024** en el horario de 08:00 a.m. hasta las 04:00 p.m. luego de lo cual serán eliminados.

Sin tener más puntos que tratar, se da por concluida la evaluación y elaboración de los resultados finales ; y se levanta la sesión siendo las 03:00 p.m. horas del mismo día, firmando en señal de conformidad.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SELVA ALEGRE AREQUIPA
Lic. Vielka N. Quintana Llerena
GERENTE DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN SOCIAL

Hagámoslo DIFERENTE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SELVA ALEGRE
LIC. EMMA DEL ROSARIO TORRES ALVAREZ
Sub-Gerencia de Gestión de Recursos Humanos